



Comune di Sant'Arsenio
UFFICIO OPERE PUBBLICHE
U - 27/04/2020 - Prot. N. 0002529



COMUNE DI SANT'ARSENIO

Provincia di Salerno
SETTORE AREA TECNICA

Piazza D. Pica n. 1 - 84037 - Sant'Arsenio (SA) - tel. 0975/398033 - fax 0975/398214 -

Pec:protocollo@pec.comune.santarsenio.sa.it

AVVISO - SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA INVIO TELEMATICO DELLE PRATICHE EDILIZIE

A seguito dell'emergenza Covid-19 e del necessario contenimento dell'emergenza epidemiologica, a tutt'oggi, la modalita' ordinaria di presentazione delle istanze correlate all'attivita edilizie non segue l'iter consolidato.

Pertanto, nelle more della risoluzione definitiva della pandemia in atto e dell'imminente riapertura anche delle attivita edilizia a partire dei primi giorni del mese di maggio pv, al fine di consentire l'istruttoria delle pratiche edilizie, in linea anche con le disposizioni di altri Enti preposti, e' richiesto l'invio, **in forma telematica**, delle istanze complete di tutto il corredo documentale (relazioni, delega del proprietario/committente, grafici, foto, ecc.).

Per una corretta adozione dell'invio in forma digitale e per consentire la piena lettura degli elaborati grafici e' necessario seguire le modalita' operative di seguito riportate:

a) le pratiche e/o integrazioni devono essere inviate all'indirizzo protocollo@pec.comune.santarsenio.sa.it allegate a una PEC che deve evidenziare, nel corpo del messaggio:

1. tipologia della pratica (permesso di costruire*, scia*, cila*, fine lavori, abitabilita', ecc.);
2. nome del committente;
3. ubicazione dei lavori.

b) Specifiche tecniche per la creazione di elaborati progettuali digitali.

Sottoscrizione **degli elaborati progettuali** :

Gli elaborati progettuali in forma digitale, perche' possano essere validi ai fini della formazione del titolo edilizio e dei controlli dovuti, devono essere provvisti di **valida firma digitale**.

La scansione di firma autografa applicata su file non costituisce una valida sottoscrizione.

Dimensione massima complessiva degli elaborati informatizzati compreso relazioni, documentazione fotografica, elaborati allegati ad autorizzazioni o nulla osta che costituiscono presupposto per il titolo edilizio: **20 Mbyte**.

Nel caso di presentazione di una pratica in forma digitale, gli atti ad essa connessi dovranno essere inoltrati nella stessa forma;

I documenti presentati allo sportello in forma cartacea non verranno accettati.

II RESPONSABILE AREA TECNICA

f.to Arch. Guastalegname Giovan Battista

() I moduli unici per l'edilizia pubblicati dalla Regione Campania.*